

WZÓR

UMOWA NR ZP/...../.....

Zawarta w Brzegu w dniu r. pomiędzy :

Gminą Brzeg, w imieniu której działa

Zarząd Nieruchomości Miejskich z siedzibą w Brzegu przy ul. Bolesława Chrobrego 32,
49-300 Brzeg, NIP: 7471248878, reprezentowany przez :

Dyrektora - Marka Sidora,

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego – Lucyny Kozery
zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

.....
zam.....

prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą:
działającą na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej /lub KRS*/zbędne
skreślić/ nr z dnia.....

mającym siedzibę w
posiadającym rachunek bankowy związany z działalnością gospodarczą nr.....

.....
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

Niniejsza umowa jest konsekwencją wyboru najkorzystniejszej oferty wyłonionej w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.)

§ 1

Przedmiot umowy

1. **Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do świadczenia usług w zakresie** utrzymania zasobu tj. powierzchni zewnętrznych oraz terenów zieleni na terenach zarządzanych przez Zarząd Nieruchomości Miejskich w Brzegu, wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy.
2. **Integralną częścią niniejszej umowy są następujące dokumenty :**
 - 1) **Opis przedmiotu** zamówienia zawarty w **Załączniku nr 1** sporządzonym według stanu na dzień(zawiera wykaz oraz wielkość zasobu powierzchni zewnętrznych - grupa I i zieleni - grupa II);
 - 2) **Zakres obowiązków Wykonawcy** zawarty w **Załączniku nr 2** (zawiera zakres prac oraz terminy realizacji poszczególnych zadań);
 - 3) Potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 4) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia;
 - 5) Oferta Wykonawcy.
3. Prócz obowiązków określonych w załączniku nr 2, Zamawiający może zlecić Wykonawcy inne czynności związane z utrzymaniem czystości i porządku zasobów. Zlecenie innych czynności nie wymaga zmiany niniejszej umowy. W przypadku zlecenia innych czynności Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę dodatkowego wynagrodzenia.

§ 2

Czas trwania zamówienia

Umowa zostaje zawarta na czas określony od 01.01.2021r. do 31.12.2021r.

§ 3

Zasady porozumiewania się stron

1. Porozumiewanie się stron w sprawach związanych z wykonywaniem umowy odbywać się będzie drogą korespondencji pisemnej doręczanej adresatom za pokwitowaniem.
2. Strony dopuszczają wspólne porozumiewanie się lub przesyłanie pism przewidzianych umową faksem lub drogą elektroniczną, co jednak nie zwalnia stron od niezwłocznego obowiązku przesłania tych pism na zasadach wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Strony ustalają, że ich aktualne adresy do korespondencji oraz dane kontaktowe są następujące:
 - 1) **Zamawiający:** Zarząd Nieruchomości Miejskich w Brzegu
ul. B. Chrobrego 32 , 49- 300 Brzeg
fax, adres e-mail.....
 - 2) **Wykonawca :**
.....
fax, adres e-mail.....
4. W celu zapewnienia nadzoru i koordynacji prac wynikających z realizacji niniejszej Umowy strony ustanawiają Koordynatorów Umowy w osobach :
 - 1) ze strony Zamawiającego - pracownik Działu Cmentarzy i Nieruchomości Gruntowych, Pan Ryszard Wirga tel. 513027448, e-mail: ryszard.wirga@znmbrzeg.pl
 - 2) ze strony Wykonawcy Pan/Pani, tel.,maildostępnych w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.15 do 15.15
5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić przez cały okres trwania umowy kontakt Zamawiającego z Wykonawcą poprzez pracowników Wykonawcy przez całą dobę, 7 dni w tygodniu pod ustalonym numerem telefonu przekazanym Zamawiającemu.
6. W przypadku zaistnienia konieczności przeprowadzenia wizji w terenie przedstawiciel Wykonawcy ma obowiązek uczestnictwa w niej wraz z przedstawicielem Zamawiającego.
7. Zmiana danych osobowych lub danych wskazanych w ust. 3 i 4 wymaga każdorazowego, pisemnego zawiadomienia drugiej strony Umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzania do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej stronie Umowy oświadczenia o zmianie.
8. Wykonawca oświadcza, iż udziela osobie wskazanej w ust. 4 wszelkich niezbędnych pełnomocnictw do działania w imieniu Wykonawcy w związku z realizacją postanowień niniejszej Umowy.

§ 4

Zobowiązania Wykonawcy

1. Realizując przedmiot zamówienia Wykonawca:
 - 1) Zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty oraz zgodnie z obowiązującymi w czasie realizacji przedmiotu umowy przepisami prawa;
 - 2) Zobowiązany jest posiadać stosowne zezwolenia i wpisy uprawniające do prowadzenia działalności, niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy przez cały okres realizacji postanowień umowy, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do posiadania i przedłożenia Zamawiającemu aktualnego:
 - zezwolenia na transport odpadów, wydanego na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.),
 - wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Burmistrza Brzegu.
 - zezwolenia powiatowego lekarza weterynarii na zbieranie i wywóz padłych zwierząt.
2. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące następujące czynności w zakresie realizacji zadania tj:
 - koordynator umowy (wykonujący czynności sprawowania nadzoru i koordynacji prac ze strony Wykonawcy),
 - osoby wykonujące czynności sprzątania terenów gminnych stanowiących przedmiot umowy oraz osoby dokonujące obsługi sprzętu – uczestniczące bezpośrednio przy realizacji niniejszej umowy (prowadzące pojazdy, obsługujące kosiarki, zmiatarki) **w okresie realizacji niniejszej umowy, zostały zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy** (t.j.Dz. U. z 2020r. poz. 1320 ze zm).
3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego i w terminie przez niego wskazanym nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu Zamawiającemu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami, o których mowa w ust.2 oraz inne dokumenty potwierdzające zawarcie tych umów(zawierające zanonimizowane dane podlegające ochronie na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych lub innych obowiązujących przepisów) wraz z opisem czynności wykonywanych przez danego pracownika w ramach zamówienia. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego wątpliwości co do rzetelności wskazanych powyżej dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo zwrócić się z wnioskiem do właściwego inspektoratu pracy o dokonanie kontroli w zakresie spełnienia przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia osób wykonujących czynności objęte przedmiotem zamówienia, o którym mowa w ust.2 na podstawie umowy o pracę.
4. Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia kosztów utylizacji zebranych odpadów podczas prowadzenia prac porządkowych na terenach wskazanych w Załączniku nr 1 niniejszej umowy za wyjątkiem odpadów komunalnych pochodzących z placów gospodarczych, na których znajdują się pojemniki na odpady służące mieszkańcom.
5. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć każdorazowo do faktury, dokumenty potwierdzające przekazanie zebranych odpadów z podaniem ich rodzaju i ilości do Zakładu Gospodarowania Odpadami Gać Sp.z o.o. lub innych instalacji działających zgodnie z przepisami prawa.

§ 5

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania umowy posiadać odpowiednie ubezpieczenie tj:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi pracami,
 - 2) Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
 - 3) Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego aktualnej polisy ubezpieczeniowej oraz dowód opłacenia składek.
 - 4) W przypadku, gdy okres ubezpieczenia, na który zawarta jest umowa ubezpieczeniowa upływa w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przedłużenie ochrony ubezpieczeniowej najpóźniej w dniu wygaśnięcia okresu ubezpieczenia, na warunkach tożsamyh lub nie mniej korzystnych niż dotychczasowa umowa ubezpieczeniowa.
 - 5) Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty za straty materialne, powstałe z tytułu odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników oraz osób trzecich, w tym także ruchu pojazdów mechanicznych, a także w imieniu Zamawiającego i w imieniu osób trzecich, powstałe z winy Wykonawcy w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić nadzór oraz właściwe przestrzeganie przepisów BHP w rejonie wykonywanych prac.

§ 6

Kary umowne

Strony ustalają kary umowne z tytułu niewykonywania lub nienależytego wykonywania niniejszej umowy z następujących tytułów i w wysokości:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym, z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości **10%** wartości określonej w § 7 ust. 3 niniejszej umowy,
 - b) za każdy stwierdzony przypadek nie zachowania zasad segregacji odpadów zebranych wokół miejsc lokalizacji pojemników na odpady komunalne w wysokości **50 zł**,
 - c) za każdy stwierdzony i udokumentowany przypadek pozostawienia worków z zebranymi odpadami komunalnymi na kolejny dzień w wysokości **100 zł**,
 - d) za każdy stwierdzony i udokumentowany przypadek braku należytego utrzymania porządku i czystości w miejscach oddanych do utrzymania Wykonawcy tj. powierzchni zewnętrznych oraz terenów zieleni na terenach zarządzanych przez Zamawiającego w wysokości **100 zł**,
 - e) za każdy stwierdzony i udokumentowany przypadek braku lub nienależytego utrzymania terenów zielonych tj. nie wykoszenia trawy we wskazanych terminach, braku przycięcia żywopłotów i krzewów, pielęgnacji drzew w wysokości **200 zł**,

- f) za każdorazowe stwierdzone wyrzucenie zebranych odpadów powstałych w trakcie wykonywania prac porządkowych podwórek lub innych miejsc (z wyłączeniem odpadów komunalnych pochodzących z placów gospodarczych na których stoją pojemniki) do pojemników na odpady komunalne służących mieszkańcom w wysokości **500 zł**,
 - g) za każdy stwierdzony przypadek nie przekazania wszystkich odpadów wytworzonych w trakcie wykonywania prac porządkowych do ZGO Gać Sp.z o.o. lub innych instalacji działających zgodnie z przepisami prawa, za wyjątkiem odpadów komunalnych pochodzących z placów gospodarczych na których stoją pojemniki na odpady komunalne w wysokości **500 zł**,
 - h) za każdy stwierdzony i udokumentowany przypadek nie usunięcia zalegających odpadów z terenów podwórek w tym placów na których ustawione zostały kontenery na odpady komunalne oraz z terenów zielonych w terminie wskazanym w pkt 1 ppkt 2 w załączniku nr 2, każdorazowo w wysokości **500 zł**.
2. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę w terminie, określonym przez Zamawiającego, któregośkolwiek z uchybień stwierdzonych przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości dwukrotnej wysokości pierwszej kary umownej naliczonej dla danego przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.
 3. Z tytułu nienależytego bądź nieterminowego wykonania obowiązków w danym miesiącu Wykonawca może zostać zobowiązany do zapłacenia kary w wysokości **10%** wynagrodzenia miesięcznego brutto.
 4. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z wynagrodzenia brutto Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 5. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej Wykonawcy z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości **10%** wartości określonej w § 7 ust. 3
 6. Wykonawcy przysługuje prawo do żądania odsetek ustawowych za opóźnienie w przypadku nieterminowej zapłaty za wykonaną usługę.
 7. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków przez Wykonawcę, Zamawiający stwierdza w protokole sporządzonym w oparciu o wizję lokalną, który Zamawiający wysyła Wykonawcy w terminie do 3 dni, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksem na adresy lub numery wskazane w § 3 ust 3 i ust 4 .Wizje lokalne będą odbywać się w miarę potrzeb, w terminach wskazanych przez Zamawiającego.
 8. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy, Zamawiający ma prawo zlecić usługę podmiotowi trzeciemu, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy w sposób określony w ust. 7 niniejszego paragrafu i wyznaczeniu mu terminu do realizacji zaniechanego obowiązku, nie dłuższego niż 3 dni. Zamawiający obciąża Wykonawcę kosztami wynagrodzenia zapłaconego wykonawcy zastępczemu, które Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia miesięcznego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Zamawiający zachowuje jednocześnie uprawnienia do naliczenia kar umownych.
 9. Za niedopełnienie przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia pracowników, o których mowa w § 4 ust. 2 na podstawie umowy o pracę Zamawiający, oprócz naliczenia

Wykonawcy kary umownej w wysokości **500 zł** za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wskazanego przez Zamawiającego, ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.

10. Spór pomiędzy stronami o zasadność naliczenia kar umownych lub odszkodowania nie wstrzymuje możliwości potrącenia przedmiotowych wierzytelności z wynagrodzenia.
11. W przypadku rozstrzygnięcia spornych kwestii pozytywnie na rzecz Wykonawcy – Zamawiający wystawi Wykonawcy korektę noty obciążeniowej, z tytułu kar umownych lub odszkodowania, rozliczając potrącone wynagrodzenie do końca miesiąca, w którym strony uzyskały konsensus.
12. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy w wysokości nałożonych na Zamawiającego kar pieniężnych przez sądy lub organy administracji publicznej z tytułu nieprzestrzegania norm utrzymania czystości, jeżeli kary te mają bezpośredni związek z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem prac umownych, włącznie z karami nałożonymi na pracowników Zamawiającego, z w/w tytułów.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego i potrącenia go z wynagrodzeniem przysługującym Wykonawcy.
14. Obciążenie Wykonawcy karą umowną za stwierdzenie każdego przypadku niewłaściwego wywiązywania się z umowy nie zwalnia Wykonawcy od należytego wykonania i usunięcia stwierdzonego uchybienia za jakie została nałożona kara umowna.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Za wykonane prace określone niniejszą umową Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie zgodne z przyjętą ofertą z przetargu:
 - 1) miesięczne, z tytułu obsługi powierzchni zewnętrznych w wysokości iloczynu stawki za 100m² powierzchni zewnętrznych (Grupa I) oraz ich powierzchni określonej w załączniku nr 1 aktualnym na dzień wystawienia faktury,
 - 2) jednorazowe, płatne po każdorazowym wykonaniu czynności koszenia i cięcia żywopłotów, w wysokości iloczynu stawki za 100 m² terenów zieleni (Grupa II) przeznaczonych do koszenia lub cięcia oraz ich powierzchni, określonej w załączniku nr 1 aktualnym na dzień wystawienia faktury.
2. Stawka za 100 m² :
 - a) obsługiwanych powierzchni zewnętrznych (grupa I) wynosi.....zł brutto (słownie:)
 - b) obsługiwanych terenów zieleni (grupa II) przy jednokrotnym koszeniu i cięciu wynosizł brutto (słownie:)
3. Zamawiający oświadcza, że jako wartość przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową przyjął kwotę będącą sumą miesięcznych wynagrodzeń wskazanych w ust. 2 (a) oraz 2(b) w okresie 12 miesięcy, dla zasobu wskazanego w załączniku nr 1 sporządzonym w dacie zawarcia umowy przy założeniu, że Wykonawca na

każdorazowy pisemny wniosek Zamawiającego ma obowiązek dokonać pięciokrotnego koszenia terenów zieleni i trzykrotnego cięcia żywopłotów.

Wyżej wymieniona kwota brutto wynosizł

4. Kwota wymieniona w ust.3 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy, w tym koszty transportu oraz przekazania odpadów do odzysku i unieszkodliwienia.
5. Ponoszone przez Wykonawcę w czasie trwania niniejszej umowy wyższe koszty niż szacowane przy zawarciu niniejszej umowy, nie mogą stanowić podstawy żądania przez niego zwiększenia wynagrodzenia na realizację przedmiotu umowy.

§ 8

Warunki płatności

1. W przypadku, gdy usługi określone niniejszą umową nie będą wykonywane przez Wykonawcę w okresie pełnego miesiąca kalendarzowego, wynagrodzenie o którym mowa w § 7 przysługuje Wykonawcy za okres, w którym usługi były faktycznie wykonane. W takim przypadku wynagrodzenie miesięczne dzieli się przez liczbę dni w danym miesiącu kalendarzowym i na tej podstawie, w oparciu o ilość dni, w których usługi te były wykonywane, ustala się wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy w danym miesiącu kalendarzowym.
2. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za realizację usługi w danym miesiącu będzie protokół odbioru prac.
3. Wynagrodzenie wykonawcy płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej Zamawiającemu faktury VAT.
4. Strony ustalają, że faktury wystawione będą za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (PEF), zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (t.j.Dz. U. z 2020r. poz. 1666)
5. Nabywcą faktury jest Gmina Brzeg, posiadająca NIP: 747-12-48-878, adres: ul. Robotnicza 12, 49-300 Brzeg, w imieniu którego działa Zarząd Nieruchomości Miejskich w Brzegu.
6. Faktura płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
7. Zamawiający informuje, że posiada konto na platformie PEF umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o numerze PEPPOL: 7471784720.
8. Strony wyrażają zgodę na wysyłanie i odbieranie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem platformy.
9. Faktura oraz inne dokumenty powinna zawierać oprócz elementów wymaganych przepisami ustawy o podatku VAT, także wskazanie umowy zamówienia publicznego.
10. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 9

Zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** kwoty brutto określonej w § 7 ust. 3 umowy. Wykonawca wniesie pełną kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie w kwociezł przed zawarciem umowy.
2. Potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.
3. Zabezpieczenie wnoszone bezgotówkowo Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Santander Bank Polski S.A. nr 38 1090 2141 0000 0001 3527 9101 konta najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
4. Kary umowne, o których mowa w § 6, koszty wykonania zastępczego wskazanego w § 6 ust. 8 oraz odszkodowania przewidziane w umowie mogą być potrącone z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli nie znalazły pokrycia w miesięcznym wynagrodzeniu Wykonawcy.
5. W ramach zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, kwota zabezpieczenia służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

§ 10

Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, przepisów Kodeksu cywilnego, oraz w przypadkach przedstawionych poniżej.
2. Oprócz przypadków określonych w ust.1, Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w przypadkach gdy:
 - 1) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia lub nie przedstawił Zamawiającemu aktualnej polisy ubezpieczeniowej, pomimo wezwania Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umową przez kolejne 3 dni kalendarzowe;
 - 3) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez 3 dni kalendarzowe;
 - 4) Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w inny sposób narusza zobowiązania umowne, pomimo wezwania Zamawiającego;
 - 5) Zamawiający stwierdził, że Wykonawca nie wywiązuje się z obowiązku określonego § 4 ust.3 lub nie wywiązuje się z obowiązku przedstawienia innych dokumentów.
3. W przypadkach rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, nie przysługuje Wykonawcy wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia o zwrot nakładów poniesionych w celu

wykonania niniejszej umowy, ani też roszczenia z tytułu utraconego wynagrodzenia za skrócony okres obowiązywania umowy.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy do ostatniego dnia obowiązywania tej umowy.
5. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art.145a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
6. W przypadku, o którym mowa w ust.5, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy (art.145b ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych).

§ 11

Zmiany do umowy

1. Z zastrzeżeniem przypadków określonych w art.144 ust.1 pkt 2-6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - a) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 3 niniejszej umowy na skutek zmiany stawek podatku VAT, wynikających z przepisów prawa w określonym tymi przepisami terminie ich wprowadzenia i obowiązywania. W takim wypadku zmiana ulegnie wyłącznie łączne wynagrodzenie Wykonawcy brutto, zaś łączne wynagrodzenie Wykonawcy netto pozostanie bez zmian. Powyższa zmiana powinna zostać poprzedzona aneksem do niniejszej umowy, na podstawie wskazanej przez Wykonawcę podstawy prawnej,
 - b) zmiany postanowień umowy nie stanowiących treści oferty Wykonawcy,
 - c) zmniejszenia zakresu niezbędnych do wykonania prac z przyczyn niezależnych od stron umowy, w szczególności wynikających z nieprzewidzianych warunków zewnętrznych powodujących zmniejszenie zakresu niezbędnych do wykonania prac, oraz odpowiedniego zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy z tego tytułu,
 - e) w sytuacji, gdy w trakcie trwania Umowy na terenach objętych niniejszą Umową, posadzone zostaną wiaty śmietnikowe, Wykonawca zostanie zwolniony z obowiązku sprzątnięcia terenu utwardzonego pod wiatami na podstawie aneksu do Umowy, sporządzonego przez Zamawiającego.
2. Zmiana umowy może nastąpić na pisemny umotywowany wniosek jednej ze Stron, za zgodą drugiej Strony umowy, w formie aneksu do umowy.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym .
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron lub rozwiązania umowy w terminie natychmiastowym Wykonawca ma obowiązek zapewnienia Zamawiającemu, osobiście lub za pośrednictwem innego podmiotu, realizacji usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy do czasu wyłonienia w trybie ustawy Prawo

zamówień publicznych kolejnego wykonawcy, za wynagrodzeniem analogicznym do wskazanego w niniejszej umowie.

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
5. Spory pomiędzy stronami w zakresie objętym umową rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: